PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_12210546_V_3548115_R_76_C_9543
P_11220146_V_3548114_R_76_C_9543
P_13410029_V_3527501_R_76_C_9543
P_13410029_V_3519925_R_76_C_9543
P_13410029_V_3519924_R_76_C_9543
Participantes
Calificaciones
Anuncios
Información general
Cronograma
Cronograma General
Actividades iniciales
Guía de aprendizaje
Sesiones en línea
Seguimiento y evaluación
P_13410022_V_3490104_R_76_C_9543
P_12210544_V_3463836_R_76_C_9543
P_13420112_V_3428372_R_76_C_9543
P_12210544_V_3497698_R_76_C_9543
P_12210544_V_3474598_R_76_C_9543
P_12210544_V_3463835_R_76_C_9543
P_12210544_V_3497714_R_76_C_9543
P_12210544_V_3428375_R_76_C_9543
P_13420112_V_3428369_R_76_C_9543
Más ...

ADMINISTRACIÓN

Administración del recurso página
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar

Administración del curso

Volver a 'Cronograma

Cronograma General

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CENTRO DE TECNOLOGÍAS AGROINDUSTRIALES – REGIONAL VALLE

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "Administración de recursos humanos" con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic AQUÍ

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RAP	(FECHA – HORA)	APRENDIZAJE	INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la "Actualización de datos del aprendiz", según indicaciones. *No calificable.*	27/05/2026	02/06/2026
			Participación en el "Foro social". *No calificable.*	27/05/2026	02/06/2026
			Realizar el "Sondeo de conocimientos previos". *No calificable.*		
AA1. Reconocer los conceptos básicos de la administración del talento humano, teniendo en cuenta su aplicabilidad en el contexto laboral.	210201039-01. Aplicar los procedimientos para la selección de personal según el área y procesos organizacionales	28/05/2026 a las 08:00 AM	Evidencia de conocimiento: AA1-EV01. Gestión del talento humano y tipología de recursos organizacionales. *Calificable.*	27/05/2026	02/06/2026
AA2. Identificar los procesos y procedimientos necesarios para realizar vinculaciones laborales, a partir de la aplicación del proceso de reclutamiento en la organización.	210201039-02. Definir los procedimientos relacionados con el proceso de contratación de talento humano.	04/06/2026 a las 08:00 AM	Evidencia de producto: AA2-EV01. Proceso de reclutamiento y vinculación del talento humano en la organización. *Calificable.*	03/06/2026	09/06/2026
AA3. Aplicar la normatividad laboral vigente, teniendo en cuenta los diferentes procesos de vinculación y desvinculación laboral de empleados.	210201039-03. Realizar procesos de nómina y liquidación aplicando la normatividad, políticas y procesos organizacionales.	11/06/2026 a las 08:00 AM	Evidencia de producto: AA3-EV01. Caracterización de contratos, inducción y desvinculación laboral. *Calificable.*	10/06/2026	16/06/2026
AA4. Reconocer los principales elementos que constituyen una nómina, teniendo en cuenta la aplicación de la normatividad vigente.	210201039-04. Conocer los principios organizacionales y administrativos que relacionan el adecuado desarrollo de funciones.	18/06/2026 a las 08:00 AM	Evidencia de desempeño: AA4-EV01. Gestión de nómina y normatividad laboral. *Calificable.*	17/06/2026	21/06/2026
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 21/06/2026					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
***Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.**					